

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ
Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы
«Білім» кәсіби гуманитарлық – техникалық колледжі



**2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН КОЛЛЕДЖІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ
ҚАДАҒАЛАУ ЖОСПАРЫ**

Тараз 2022

2022 -2023 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ КОЛЛЕДЖІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖҰМЫСЫ

ОҚУ-ТӘРБИЕ ҮРДСІН БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫНЫҢ МАҚСАТЫ: Колледждің ішкі кемшіліктерін анықтау және жою, оқу-тәрбие үрдісін жақсартуды іздестіру, оқу орнындағы тәртіпті нығайту, оқытушылардың жауапкершілігін күшейту, оқытушылар мен студенттерді өз істерінің нәтижелері арқылы жан-жақты жетілдіру.

МІНДЕТТЕРІ: Мамандардың оқыту сапасын бақылау, оқу-тәрбие үрдісінің жағдайына диагностика жасау. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес оқу-әдістемелік құжаттаманы ұйымдастыру. Оқу пәндеріне жаңа, алдыңғы қатардағы инновацияны, тиімді әдістер мен тәсілдерді практикаға енгізуде оқытушылардың жауапкершілігін арттыру.

Бақылау мерзімі	Бақылаудың мазмұны	Бақылаудың мақсаты	Бақылау түрі	Нәтиже қаралатын орын	Жауаптылар
Тамыз	1.Колледждің жаңа оқу жылына дайындығын тексеру 2. 2022-2023 оқу жылында техникалық және кәсіптік білім беретін оқу орындарының білім алушылары жаңартылған мазмұн бойынша жалпы білім беретін пәндердің оқу бағдарламаларын тексеру,бекіту 3.Жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту 4. Оқытушылардың жаңа оқу жылына тарификацияларын бекіту	Жаңа оқу жылындағы колледждің ішкі мен міндетітерін орындау, талдау	Жаппай	Педагогикалық кеңес	Директор, директордың орынбасарлары
Қыркүйек Колледждің ішкі құжаттарының жағдайы	1.Кешенді жұмыс жоспарларын тексеріп бекіту 2.Бұйрық кітабінің, алфавит кітабінің жүргізілуін қадағалау	Құжаттарының жүргізу сапасын арттыру	Жаппай	Директор орынбасарлары жанындағы отырыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Оқыту сапасы	1. Оқу үрдісінің кестесін құрастыру 2. Циклдық пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларын қадағалау 3. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, зертханалық және бақылау жұмыстарын	Студенттердің оқу және білім деңгейлерін анықтау Оқу-жоспарлау құжаттарын дайындау Оқытушылар біліктілігін	Жаппай Тақырыптық Тақырыптық	Директордық оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордық оқу ісі жөніндегі орынбасары

	бекіту 4. Оқытушылардың өздігінен білім алу жоспарларын қадағалау 5. Оқытушылар үшін теоретикалық оқыту журналдарын толтыру бойынша нұсқаулық	арттыру			
Тәрбиелеу үрдісінің сапасы	Оқуға түскен студенттерді ортаға бейімдеу жұмысын ұйымдастыру	Студенттерге қолайлы жағдай жасау	Жаппай	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
Әдістемелік жұмыс жағдайы	1. Әдістемелік кеңес жұмысының жоспарын бекіту 2. ПЦК жұмысының жоспарын бекіту	Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру	Жеке	Әдістемелік кеңес	Колледж әдіскері ПЦК төрайымдары Пән оқытушылары
Аудиториялар жұмысы	Аудитория тізімін құрып, аудитория жұмысының жоспарын бекіту	Оқу жылының басталуына аудиторияларды дайындау	Жеке	Әңгімелесу	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кабинет меңгерушілері
Колледждің тазалық жағдайы	Жаңа оқу жылына колледж тазалығына бағытталған дайындықты қадағалау	Жаңа оқу жылына дайындық	Жеке	Әңгімелесу	Директор
Қазан Колледждің ішкі құжаттамалардың жағдайы	1. Студенттердің жеке істерінің, оқу журналдарының толтырылуын тексеру	Құжаттарды толтырудың дұрыстығы және ұқыптылығы	Шолу	Жеке	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері
Оқуға жаңа қабылданған студенттер сапасы	2. 2021-2022 оқу жылында студенттерді оқуға қабылдау қорытындысының анализі 3. Білім алушылар контингентінің сақтап қалуын бақылау	Қабылдау сапасын және сапалы қабылдауды ұйымдастыруды анықтау	Тақырыптық	Педагогикалық кеңес	Қабылдау комиссиясының хатшысы, бөлім меңгерушілері, топ жетекшілері

Оқу үрдісінің сапасы	1.Физика, дене шынықтыру сабақтарында ТҚ бойын нұсқанама өткізу 2.Үйірме сабақтарын өткізу жүйесі	1.Оқытушылардың ТҚ бойынша нұсқаманы 1-апта өткізулерін тексеру және оларды бақылауды жүзеге асыру 2.Үйірме сабақтарының өткізу жүйесін талдау	Тақырыптық Тақырыптық Жеке	Үйірме сабақтарының өткізу жүйесін талдау Оқытушылардың ТҚ бойынша нұсқаманы өткізулерін тексеру және оларды жүзеге асыру	Директордық оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері Анықтама
Таңдап алған мамандыққа деген қызығушылығын тәрбиелеудің сапасы	1. Студенттердің білім деңгейінің жоғары көрсеткішке жетуіне психологиялық дайындықты қамтамасыз ету 2. Студенттердің таңдап алған мамандыққа тұрақты қызығушылығын жетілдіру; оқу материалын саналы білуге құлшылығын арттыру; кәсіптік шығармашылықты ойлауды дамыту 3. «Ұстаз мұраты» психологиялық тренинг	1. Жалпы білім беру нәтижесінің жетістіктерін анықтау 2. Таңдап алған мамандыққа деген қызығушылығын тәрбиелеу 3.Тұлғалық өсуі мен өзіндік дамуына ықпал ету	Жеке Тақырыптық	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасарымен отырыс	Директордың тәрбие жұмысы бойынша орынбасары, психолог ПЦК төрайымы Колледж психологы
Оқу-өндірістік жұмыс жағдайы	«Мен таңдаған мамандық» мамандықтар байқауы	Әлеуметтік серіктестікті нығайту	Тақырыптық	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары, тәжірибе жетекшілері

Әдістемелік жұмыс жағдайы	1.Оқу сабақтарының өткізілуін бақылау 2.Жас оқытушылардың сабақ жүргізу әдістері	Қолданылған әдістер мен тәсілдердің нәтижелілігін анықтау	Жеке	Жеке	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ПЦК төрайымдары
Оқу-өндірістік жұмыс жағдайы	Кәсіптік оқытудың тиімділігі және студенттердің өндірістік-технологиялық тәжірибеден өтуі	Тәжірибеде қолданылған әдістер мен тәсілдердің нәтижелілігін анықтау	Жеке	Жеке	Директордың оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары, тәжірибе жетекшілері
Қараша Колледждің ішкі құжаттамалардың жағдайы	Топ жетекшілері мен пән оқытушыларының журналдарды уақытылы және дұрыс толтыруын қамтамасыз ету және №502 бұйрықтың орындалуы	Журналдарды толтыруда бірыңғай орфографиялық режимді сақтау, жүргізу сапасы	Шолу	Әңгімелесу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Оқыту сапасы	1. Оқу бағдарламасының меңгерілуі, Мемлекеттік стандарттың орындалуын қамтамасыз ету, студенттердің білім деңгейін анықтау, түзету 2. Оқыту сабақтарының өткізілуін бақылау 3. Оқытушының жеке жұмыс жоспарын, үлгерімі төмен және дарынды студенттермен жүргізілетін жұмысы 4. Пәндер бойынша үлгерімі төмен студенттеріне қосымша сабақтар жүргізу кестесін дайындау және өткізу барысын қадағалау	1. Қазақ және орыс топтарында жалпы білім беру пәндерінің берілуін тексеру 2. Оқу-тәрбие жұмысын жетілдіру 3. Жаңадан келген және жас оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету	Жаппай	Әдістемелік кеңес	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары, ПЦК төрайымдары
Тәрбиелеу үрдісінің сапасы	1. Жаңадан қабылданған студенттердің бейімделуін талдау. 2. Топ жетекшілерінің құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс	Жаңадан келіп түскен білімгерлерге жағдай жасау бойынша жұмысты ұйымдастыру.	Жаппай		Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, психолог

	жүргізу 3.«Қаз дауысты Қазыбек би: тұлға және мемлекет» тақырыбындағы кездесу (Шерхан Мұртаза атындағы руханият және тарихтану орталығының ғылыми қызметкерлерімен)	Өз пікірі бар сауатты тұлға қалыптастыру			Колледж әдіскері ПЦҚ төрайымы Пән оқытушылары
Әдістемелік жұмыс жағдайы	1.Электронды білім беру ресурстарын құру бойынша оқытушыларға оқыту сабақтарын ұйымдастыру, өткізу 2.Жаңа стандарттарға сәйкес электронды оқу-әдістемелік кешен құрастыру 3.«Жаңа әдіс-тәсілдер бүгінгі сабақта» семинар	Оқу үрдісін әдістемелік құралмен қамтамасыз ету Әдістемелік көмек көрсету, шығармашылықтарын дамыту	Жеке	Әңгімелесу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Колледж әдіскері ПЦҚ төрайымдары Пән оқытушылары
Психологиялық қызмет көрсету	Психологиялық практикум	Ұсынысты жасау және талдау	Тақырыптық	Әдістемелік кеңес	Психолог
Желтоқсан Колледждің ішкі құжаттамалардың жағдайы	Оқу жоспарларының орындалуы, теориялық журналдардың жағдайы, сағаттардың орындалуы	Журналдың өз уақытында толтырылуы, бағалардың әділ қойылуын тексеру	Шолу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ПЦҚ төрайымдары
Оқыту сапасы	1. Жалпы білім беру пәндерінің берілуі 2. Жалпы пәндік білім беретін циклдық комиссияның онкүндігінің өткізілуі 3.Жалпы пәндік білім беретін циклдық комиссияның онкүндігінің жабылуы 4.«Бүгінгі түлек-ертеңгі тірек» түлектермен	Мамандық таңдау түсініктерін қалыптастыру	Арнайы пән оқытушыларының жұмыс тәжірибелерін талдап қорыту	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері, әдіскер, ПЦҚ төрайымдары

	кездесу				
Әдістемелік жұмыс жағдайы	1.«Кредиттік оқу жүйесінде студенттерді модульдік технология арқылы оқыту ерекшеліктері» атты колледжішілік ғылыми-тәжірибелік конференция	Тәжірибе алмасу			Колледж әдіскері ПЦК төрайымы Пән оқытушылары
Колледждің тазалығы	Жылу режимінің жағдайы	Оқу-тәрбие жұмысын өткізу үшін жақсы жағдай жасау	Жаппай	Директор жанындағы отырыс	Директордың шаруашылық жұмыстары жөніндегі орынбасары
Қаңтар Колледждің ішкі құжаттардың жағдайы	Оқу сағаттарының және бағдарламалардың орындалуын бақылау	Оқу бағдарламалары мен есеп жоспарларын орындау	Шолу	Әңгімелесу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Әдістемелік жұмыс жағдайы	1. I-семестр нәтижелері 2.Емтихан кестесі және мәліметтер 3.Арнайы пәндердің берілуін бақылау жұмыстары 4.«Үздік басылымдық мақала» колледжішілік байқау ұйымдастыру, өткізу 5.«Дарынды балаларға - талантты ұстаз» атты мамандықтар бойынша колледжішілік пәндік олимпиада өткізу	1.Семестр қорытындысын шығару 2. Емтихан қорытындысы Озат тәжірибені насихаттау Олимпиадаға қатысу	Тақырыптық Жаппай	Есеп беру Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	
Ақпан Колледждің ішкі құжаттардың жағдайы	II семестрге күнтізбелік жоспарларды және сабақ кестесін бақылау	Құжаттарды жүргізу сапасының артуы, бағдарламаның сәйкес келуі	Жеке	Әңгімелесу	Директордың оқу ісі бойынша орынбасары, ПЦК төрайымдары
Әдістемелік жұмыс	1. Арнайы пәндік білім беретін циклдық комиссияның онкүндігінің	1.Оқу-тәрбие жұмысын жетілдіру 2. Қазақ және орыс	Тақырыптық	Педагогикалық кеңес	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері,

	<p>өткізілуі және нәтижесі</p> <p>2. Арнайы пән оқытушыларының ашық сабақтарына қатысу, талдау</p> <p>3. «Жастар және ғылым :бүгін мен болашағы» ғылыми –тәжірибелік конференция</p> <p>4.«Кітап- білім бұлағы» сайыс</p>	<p>топтарында арнайы пәндік білім беру пәндерінің берілуін тексеру</p> <p>3.Білім алушыларды ғылыми ізденіске баулу</p> <p>4. Кітаптың адам өміріндегі маңызы, ғылым мен білімнің пайдасы жайлы түсіндіру</p>			<p>әдіскер, ПЦК төрайымдары</p>
Оқыту сапасы	<p>1. Оқу топтарының білім сапасын бағалау түрлерін жүргізу</p> <p>2. Оқу үрдісіне электронды білім беретін бағдарламаларды енгізу</p> <p>3.«Қазақ» газеті – Алаштың ұлттық мінбері» («Қазақ» газетінің шыққанына – 110 жыл толуына орай Жамбыл облыстық кітапханасымен бірлесе дөңгелек үстел отырысы)</p>	<p>1.Студенттердің үлгерімдерінің мониторингі</p> <p>2. Оқыту сапасын және тиімділігін арттыру</p> <p>3. Қазақ тарихындағы алғашқы қоғамдық-саяси және әдеби-мәдени басылым туралы мәлімет беру</p>	Тақырыптық	Педагогикалық кеңес	<p>Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері</p> <p>ЦӘК төрайымдары Колледж кітапханашысы</p>
Тәрбие үрдісінің сапасы	<p>1.«Білім мен тәрбие егіз» дөңгелек үстел</p> <p>2.Шылым шегу, маскүнемдік, нашақорлықпен күресу жұмысыны жағдайы</p> <p>3.«Қазақтың ханы-Абылай» Қазақтың ұлы ханы Абылайдың туғанына - 310 жыл толуына орай кездесу (Тараз өңірлік университеті оқытушыларымен</p>	<p>Салауатты өмір салтын тәрбиелеу</p> <p>Білім алушылардың патриоттық рухын көтеру, еліне-жеріне деген махаббатын арттыру</p>	Тақырыптық	Директордың тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасары Пән оқытушылары

	бірлесе)				
Кабинеттер жұмысы	1.Пән кабинеттерінің санитарлық талапқа сай болуын, дидактикалық толықтырылуын қамтамасыз ету	Студенттердің дайындық сапасына кабинет жұмысы тигізетін ықпалы	Жеке	Әңгімелесу	Кабинет меңгерушілері, ЦӘК төрайымдары
Наурыз Оқыту сапасы	1.Аттестатталатын оқытушылардың қатысқан сабақтарына талдау 2. Студенттердің ақпанаурыз айларындағы аттестациялау қорытындыларын талдауы бойынша үлгермеушілермен жұмыс туралы	Оқытушыларды аттестациялауға білім сапасын арттыру	Жеке Жеке Жеке	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, бөлім меңгерушілері
Әдістемелік жұмыс	1. Біліктілік санатын растайтын және көтеруге өтініш берген оқытушылардың құжаттарын дайындау, өткізу 2.Колледжішілік «Үздік жас маман» байқауын ұйымдастыру, өткізу	1.Оқытушылардың біліктілігін арттыру 2. Байқауға қатысу	Тақырыптық	Әдістемелік кеңес	Аттестациялау комиссия мүшелері Колледж әдіскері ПЦК төрайымы Пән оқытушылары
Тәрбиелеу үрдісінің сапасы	Адамгершілік тәрбиесі. «Наурыз» мейрамын өткізу	Халық дәстүрлеріне деген құрметті, азаматтық сана сезімді тәрбиелеу.	Жаппай	Директордың тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасары, тілдер пәндерінің оқытушылары
Әскери комитетпен жұмыс	Құжаттарды уақытында тапсыру	Орындалған жұмыс сапасы	Жеке		АӘД оқытушысы

Сәуір Колледждің ішкі құжаттамалардың жағдайы	Топ жетекшілерінің журналдарды жүргізуі	Топ жетекшілердің жұмыс қорытындылары	Жеке	Директордың тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасары
Оқыту сапасы	Сабақтарға өзара қатысу талдауларын өткізу	Жас оқытушылардың шеберліктері мен оқыту сапасын арттыру	Жеке	Кеңес	Бөлім меңгерушілері ПЦК төрайымдары
Әдістемелік жұмыс жағдайы	1.Колледжішілік «Жас келсе іске...» жас мамандар апталығын ұйымдастыру, өткізу 2.Колледжішілік «Үздік портфолио» байқауын ұйымдастыру, өткізу	Жас мамандарды іскерлікке, жауапкершілікке баулу 2. Байқауға қатысу	Тақырыптық	Іс-шара	Колледж әдіскері ПЦК төрайымдары Пән оқытушылары
Мамыр Колледждің ішкі құжаттамалардың жағдайы	Нормативтік құжаттардың жүргізілу барысын зерттеу, қорытынды бақылау жұмыстарының жүргізілу барысын анықтау	Нормативтік құжаттардың стандартқа сай болуы	Жаппай	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директор, директордың орынбасарлары
Оқыту сапасы	1.Жалпы білім беретін пәндер бойынша оқу бағдарламасының орындалуын тексеру	Жалпы білім беретін пәндер бойынша ГОСО орындалуы	Тақырыптық	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Әдістемелік жұмыс жағдайы	1.Оқытушылардың әдістемелік жұмыстарына мониторинг жасау 2.Колледжішілік «Үздік авторлық бағдарлама» байқауын ұйымдастыру, өткізу	1.Мамандарды дайындау және оқыту сапасын арттыру 2. Байқауға қатысу	Тақырыптық	Әдістемелік кеңес	Колледж әдіскері ПЦК төрайымы Пән оқытушылары
Тәрбие беру үрдісінің сапасы	Жетекшілердің топпен жұмысы	Топ жетекшілерінің сабаққа қатысу жұмыстары	Тақырыптық	Директор оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілері
Оқу-өндірістік жұмыс жағдайы	Мамандықтар бойынша өндірістік практика ұйымдастыру	Өндірістік практиканы ұйымдастыру сапасы		Директордың өндірістік оқыту жұмыстары	Практика жетекшілері

				жөніндегі орынбасары	
Маусым Колледждің ішкі құжаттамалардың жағдайы	1.Журналдарды тапсыру 2. Педагогикалық жүктемелерді тексеру 3. Мамандықтар бойынша қорытынды аттестациялау, бітіру емтихандарын тапсыру, жұмысқа орналасу барысын бақылау	Құжаттарды толтыру сапасы Нәтиже шығару	Жекеше Жаппай	Директор, директордың орынбасарлары	Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ПЦК төрайымдары
Оқыту сапасы	Педагогикалық ұжымның 2021-2022 оқу жылындағы жұмыс қорытындысы	Мамандарды дайындау сапасын талдау	Есептер	Педкеңес	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Тәрбие үрдісінің сапасы	Студенттердің жазғы демалысын ұйымдастыру	Жазғы демалысты ұйымдастыру	Жеке	Педкеңес	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Әдістемелік жұмыс жағдайы	Оқытушылардың өздігінен білім алу тақырыбы бойынша жүргізетін жұмыстары	Педагогикалық шеберлікті арттыру	Тақырыптық	ПЦК отырысы	Пәндік және циклдық комиссия төрайымдары, әдіскер
Өндірістік оқуды ұйымдастыру	Жұмысшы мамандығын алуға практиканы ұйымдастыру	Практиканы ұйымдастыру сапасы, шарттардың болуы	Тақырыптық	Директордың өндірістік жөніндегі орынбасары жанындағы отырыс	Директордың өндірістік оқыту жұмыстары жөніндегі орынбасары, тәжірибе жетекшілері